



Buchhalter:in (w/m/d)
Abteilung Finanzen, Förderungen & Selbstverwaltung

Klagenfurt am Wörthersee

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Durchführung der laufenden Buchhaltung
- Bearbeitung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Fakturierung, Mahnwesen, Zahlungsverkehr und Kontoabstimmungen
- Erstellung der Finanzamtsmeldungen (UVA, usw.)
- Mitarbeit bei der Budgeterstellung und den Jahresabschlüssen
- Erstellung von Auswertungen für interne und externe Stellen
- Unterstützung bei organisatorischen und administrativen Aufgaben im Rechnungswesen
- Mitgestaltung von internen Prozessen und Digitalisierung der Finanzabläufe

Unsere Anforderungen/Ihr Profil:

- Identifikation mit der AK als Interessensvertretung
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAS, HAK/HLW) sowie eine erfolgreich abgelegte Buchhalterprüfung
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Rechnungswesen
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, insbesondere Excel)
- Kenntnisse der Buchhaltungssoftware Mesonic von Vorteil
- Genauigkeit, Verlässlichkeit und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit sowie selbstständige, strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten:

- abwechslungsreiche Herausforderung mit hohem Maß an Selbstverantwortung und Gestaltungsmöglichkeiten
- Homeoffice
- attraktiven und nachhaltigen Arbeitsplatz
- umfassendes Aus- und Weiterbildungsprogramm
- Möglichkeit, den Gedanken einer starken Arbeitnehmer:innenvertretung und Sozialpartnerschaft aktiv zu leben

Sie sind interessiert?

Für diese Position bieten wir ein Mindestgehalt
ab **€ 3.142,10** brutto pro Monat (auf Vollzeitbasis).

Abhängig von Qualifikation und Erfahrung ist die Bereitschaft zur Überzahlung gegeben.

ALLES WEITERE ERZÄHLEN WIR IHNEN IN EINEM PERSÖNLICHEN GESPRÄCH.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis 6. Oktober 2025 an
hrmanagement@akktn.at